

Formulaire de demande d'aide à l'accueil d'un Conférencier

Nom et Prénom :	Statut :
Adresse professionnelle du demandeur : Laboratoire, unité de rattachement du demandeur : Equipe : ☎ du demandeur : ✉ du demandeur : Directeur du laboratoire, de l'unité :	
Nom et Prénom du conférencier : Nom et adresse du laboratoire du conférencier : Titre de la conférence : Date : Lieu : <i>La conférence doit être accessible (en présentiel ou en ligne) aux membres de la SFR/SaNeC pour bénéficier d'un soutien !</i>	Coût total de la mission : -Voyage : -Hébergement : - Financement demandé à la SFR/SaNeC : - Détail des autres cofinancements demandés :
Date de la demande : Signature du demandeur :	Avis et signature du responsable d'équipe :
<p style="color: red;">Sous réserve d'acceptation de votre demande, merci de bien vouloir indiquer les références complètes du compte du Laboratoire sur lequel devra être versé le soutien :</p> Nom du Laboratoire : E-mail du gestionnaire : Références du compte :	